

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Esperienza professionale

Date Inziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità
Nome datore di lavoro / Committente
Tipo di attività o settore
Capacità e competenze tecniche acquisite

Accreditamento presso albi o elenchi dei manager qualificati

Inziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun iscrizione.

Ente/Organizzazione
Indirizzo via, numero civico, città, provincia, stato
Numero / Riferimento iscrizione
Capacità e competenze tecniche acquisite

Istruzione e formazione

Date Inziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso concluso con un titolo

Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali acquisite
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Lingua

Lingua

| Comprensione | | Parlato | | Scritto | |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|--|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze tecniche Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.

Ulteriori informazioni

Riportare ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)

|
Le informazioni contenute nel curriculum sono rilasciate ai sensi degli articoli 46/47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo (G.D.P.R. 2016/679).

Firma |