DOMANDA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

Al Ministero Sviluppo Economico

Alla Direzione Generale………

([indirizzi](http://www.mise.gov.it/index.php/it/component/organigram/?view=structure&id=732) reperibili sul sito Amministrazione Trasparente).

(Oppure) All’Ufficio Relazioni con il Pubblico

urp@mise.gov.it

**Oggetto: Istanza di accesso civico generalizzato**

(Art. 5 del d.lgs n.33 /2013)

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) .................................………...............………..……………………

nato/a a .....................................…. (provincia) ………. il (gg-mm-aa) ……..........................…………….…

residente a………………………………………………………….domiciliato a……………………………………………………….

indirizzo: …...……………………………..………………………………………..……………………. n.….…… CAP…………….…,

telefono……………………………………….. e-mail……………………………………………………………………………………..

documento di riconoscimento ………………………………………. n°…………….rilasciato da………………………….

in data …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

oppure

La Società/Ente (ragione sociale/denominazione) ……………………………………………………….

Partita IVA / Codice fiscale ………………………………………………………………………………………………………………

indirizzo: …...……………………………..……………………………………..………………………………, n. …….....………………

CAP ……………, città …………………………….……………………………………………………..., Provincia …………………..

Nella persona di…………………………………………, in qualità di………………………………………………………………..

documento di riconoscimento ………………………………………. n°…………….rilasciato da………………………….

in data …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

CHIEDE

Di accedere ai seguenti dati, documenti e informazioni detenuti da codesta Amministrazione:

o …………………………………………………………………

o ………………………………………………………………….

(specificare elementi identificativi del documento)

.………………………………………………………………………………………………………………….

...................................................................................................................................................................……..

O la trasmissione al/alla sottoscritta via e-mail del/dei documenti richiestI.

Data Firma