



SEZIONE I

Sintetica descrizione delle attività professionali di riferimento

Il controller è la figura professionale che si occupa dello svolgimento di attività di pianificazione, programmazione e controllo di gestione. In particolare, il controller supporta il management aziendale progettando il sistema di controllo, garantendone il corretto funzionamento e fornendo un supporto informativo costante finalizzato a favorire l'assunzione di decisioni strategiche e operative. Le attività professionali, seppur non facilmente sintetizzabili, attengono principalmente alla gestione della contabilità analitica, alla predisposizione del budget e del piano strategico aziendale e alla rendicontazione per i soggetti esterni ed interni.

Data di costituzione: 8 Giugno 1999

Statuto: approvato in data 17 Giugno 2017 dall'Assemblea dei Soci

Sede legale: Via L. De Bosis n. 5, 60123 Ancona

Sito web: www.controllerassociati.it

Legale rappresentante: Beatrice Servadio (Presidente)

Struttura organizzativa dell'associazione:

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea;
- Consiglio Direttivo;
- Presidente;
- Organo di Supervisione Etica e dei Valori Associativi;
- Comitato Tecnico Scientifico.

Composizione degli organismi deliberativi e titolari delle cariche sociali:

Presidente: Beatrice Servadio

Vice Presidente: Salvatore Franciosi

Consiglio Direttivo: Claudio Angeletti, Salvatore Franciosi, Marco Gatti, Anna Paola Iencinella, Marco Montemari, Fabrizio Peretti, Beatrice Servadio.

Comitato Tecnico Scientifico: Maria Serena Chiucchi (Presidente), Marco Gatti, Roberta Moschettoni

Organo di Supervisione Etica e dei Valori Associativi: Danilo Scarponi (Presidente), Felice D'Amora, Stefano Lucconi

Requisiti richiesti per la partecipazione all'associazione:

- **titoli di studio**

Diploma di scuola superiore. Inoltre, la partecipazione all'associazione è riservata a:
- persone che svolgono attività di pianificazione, programmazione e controllo di ge-

stione in qualità di lavoratori dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo in aziende o enti;

- liberi professionisti e imprenditori che si occupano di pianificazione, programmazione e controllo di gestione;

- esponenti del mondo accademico che svolgono attività didattica e/o di ricerca in ambito di pianificazione, programmazione e controllo di gestione;

- persone interessate alle tematiche della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione;

- persone operanti in aree affini o di supporto all'attività di pianificazione, programmazione e controllo di gestione;

- persone che non esercitano più l'attività lavorativa ma che hanno operato nell'ambito della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione.

- **obblighi di aggiornamento**

Per i soci Premium, partecipazione al programma di formazione professionale continua definito dal Consiglio Direttivo accumulando crediti formativi nella misura minima e secondo le modalità previste dal Consiglio Direttivo e dai regolamenti interni. Per l'assolvimento dell'obbligo di formazione il socio è tenuto ad acquisire almeno 30 crediti formativi professionali in ciascun triennio formativo, con un minimo di 5 crediti annuali secondo le regole stabilite dal "Regolamento per la formazione permanente e continua degli iscritti".

- **strumenti predisposti per l'accertamento dell'obbligo di aggiornamento professionale**

A conclusione di ogni anno, due membri del Consiglio Direttivo, appositamente nominati, procederanno con la verifica dei crediti acquisiti dai soci al fine di accertare che il numero minimo di crediti previsti dallo Statuto sia stato rispettato dai soci Premium. Il numero di crediti acquisiti a seguito della partecipazione a eventi o corsi sarà, comunque, tempestivamente aggiornato alla fine di ogni evento in modo tale da consentire a tutti i soci di conoscere, in qualunque momento, il numero di crediti acquisiti, consultabile dall'area riservata del sito.

- **quota da versare**

60 € annui

Numero associati: si veda Sezione II

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta: si veda Sezione II

Servizi di riferimento

Classificazione ATECO: 70.22.09: Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Ulteriori informazioni di potenziale interesse per l'utente

L'associazione, che non ha finalità lucrative, ha carattere professionale, natura privatistica ed è fondata su base volontaria senza alcun vincolo di rappresentanza esclusiva, con il fine di valorizzare le competenze degli associati e garantire il rispetto delle regole deontologiche, agevolando la scelta e la tutela degli utenti nel rispetto delle regole sulla concorrenza.

In dettaglio, ai sensi dell'art. 3 dello Statuto, l'associazione si propone di:

- favorire la discussione e il confronto sulle attività e le problematiche che quotidianamente vengono affrontate nei processi di pianificazione, programmazione e controllo di gestione in ambito aziendale e consulenziale;
- promuovere iniziative di informazione, formazione e ricerca, anche in collaborazione con Università, scuole ed enti di formazione manageriale, rivolte ai propri soci;
- diffondere e valorizzare l'esperienza professionale dei soci e la loro attività;
- stabilire e sviluppare le relazioni tra i soci con iniziative di carattere professionale, culturale e sociale;
- creare una "scuola di pensiero" nel campo della pianificazione, della programmazione e del controllo di gestione attraverso il confronto con le varie realtà territoriali, sia private sia pubbliche;
- promuovere la formazione continua e permanente dei propri soci attraverso una struttura organizzativa congrua e l'organizzazione di momenti di formazione mirata, con l'ausilio della competenza di controller esperti, ma anche attraverso un rapporto costante con Enti Pubblici e privati di formazione, e con esperti nazionali o internazionali;
- definire un codice etico-deontologico della professione del controller;
- definire best practices relative allo svolgimento della professione del controller;
- elaborare e diffondere raccomandazioni, norme e standard sulle migliori prassi professionali;
- affermare il ruolo e la figura del controller;
- favorire l'incontro tra gli associati e il mercato del lavoro;
- sviluppare e mantenere rapporti con altre associazioni e/o organizzazioni nazionali e internazionali finalizzate anche all'erogazione di servizi agli associati.

L'associazione può svolgere, in via accessoria e non prevalente, tutte le altre attività necessarie ed utili per il perseguimento dei propri fini istituzionali. Tali attività, ivi comprese quelle commerciali, dovranno essere svolte sempre senza scopo di lucro, con finalità di autofinanziamento e nei limiti consentiti dalla legge.

SEZIONE II

Soggetto od organismo incaricato del controllo della applicazione del codice di condotta

Organo di Supervisione Etica e dei Valori Associativi: Danilo Scarponi (Presidente), Felice D'Amora, Stefano Lucconi.

Numero associati: 138

Sedi regionali dell'associazione

Via Campidoglio n. 22, Ceprano (FR)
Via Emilia n. 140, Ozzano Emilia (BO).

Struttura tecnico-scientifica per la formazione degli associati:

Comitato Tecnico-Scientifico: Maria Serena Chiacchi (Presidente), Marco Gatti, Roberta Moschettoni.

Il comitato Tecnico-Scientifico prepara, d'intesa con il Consiglio Direttivo, il programma di formazione continua per i soci. Inoltre, procede con l'accreditamento di eventi organizzati

esternamente all'Associazione, stabilendo il numero di crediti assegnati sulla base dei regolamenti interni.

Garanzie attivate a tutela degli utenti:

Attivazione di uno sportello di riferimento per il cittadino consumatore, presso il quale i committenti delle prestazioni professionali possano rivolgersi in caso di contenzioso con i singoli professionisti, ai sensi dell'art. 27-ter del codice del consumo, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206, nonché ottenere informazioni relative all'attività professionale in generale e agli standard qualitativi da esse richiesti agli iscritti.

Con riferimento anche al Codice etico-deontologico, è stato predisposto, allo scopo, un account di posta: sportello@controllerassociati.it al quale qualsiasi cittadino può inoltrare una richiesta di informazioni o una contestazione sull'operato di un socio, dando tutti i dettagli del caso ed i precisi riferimenti del reclamante.

Possesso di sistema di qualità certificato ai sensi della norma UNI EN ISO 9001
NO

Firma del legale rappresentante

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. The signature is cursive and appears to read "Sebastiano Furia".