



Ministero dello Sviluppo Economico

SEGRETARIO GENERALE

Alla Direzione Generale per la politica industriale, la competitività e le piccole e medie imprese

dgpicpmi.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la lotta alla contraffazione- Ufficio Italiano Brevetti e Marchi

dglcuibm.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica

dgmccvnt.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la politica commerciale internazionale

dgpci.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per le politiche di internazionalizzazione e la promozione degli scambi

dgpips.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la sicurezza anche ambientale delle attività minerarie ed energetiche – Ufficio nazionale minerario per gli idrocarburi e le georisorse

dgsunmig.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la sicurezza dell'approvvigionamento e per le infrastrutture energetiche

dgsaic.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per il mercato elettrico, le rinnovabili e l'efficienza energetica, il nucleare

dgmereen.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la pianificazione e la gestione dello spettro radioelettrico

dgpgsr.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per i servizi di comunicazione elettronica, di radiodiffusione e postali

dgsccerp.dg@pec.mise.gov.it



All'Istituto superiore delle comunicazioni e delle tecnologie dell'informazione

iscti.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per le attività territoriali

dgat.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per gli incentivi alle imprese

dgiai.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per la vigilanza sugli enti, il sistema cooperativo e le gestioni commissariali

dgvescgc.dg@pec.mise.gov.it

Alla Direzione Generale per le risorse, l'organizzazione e il bilancio

dgrob.dg@pec.mise.gov.it

p.c. all'Ufficio di Gabinetto

gabinetto@pec.mise.gov.it

CIRCOLARE

Oggetto: Criteri, modalità e procedure per la concessione di Patrocinio ministeriale, di autorizzazione all'uso dell'emblema ministeriale e di partecipazione del Ministero ai Comitati d'onore.

La presente circolare detta i criteri e disciplina le modalità e le procedure per la concessione del Patrocinio ministeriale, della partecipazione del Ministero dello Sviluppo Economico (di seguito Ministero) ai Comitati d'onore e l'autorizzazione all'uso dell'emblema ministeriale.

Essa si conforma alle previsioni della Circolare del Dipartimento del Cerimoniale di Stato n. 2.11.1.2 del 16 febbraio 2010.

1. Nozione

Il Patrocinio è una forma di adesione ideale del Ministero ad iniziative di alto rilievo e di interesse rispetto alle proprie finalità istituzionali. Il Patrocinio viene concesso dopo lo svolgimento di un'istruttoria diretta a verificare il rilievo e l'interesse della manifestazione, l'affidabilità e la serietà dell'organizzazione e dei promotori.



Il Comitato d'onore viene costituito per dare risalto al prestigio di manifestazioni o eventi ed è composto da personalità, anche istituzionali, di rilievo. L'adesione al Comitato d'onore viene accordata, a seguito dello svolgimento di un'accurata istruttoria, per manifestazioni che assumono particolare rilevanza e che hanno una stretta correlazione con i compiti istituzionali del Ministero e solo per la durata della manifestazione alla quale il Comitato è legato.

2. Criteri

E' concesso il Patrocinio e l'adesione a Comitati d'onore quando si tratti di un'iniziativa:

- a) che rientri nelle materie di competenza del Ministero;
- b) di alto rilievo culturale, sociale, scientifico, artistico, storico e sportivo;
- c) di chiaro e apprezzabile rilievo nazionale o internazionale;

La concessione del Patrocinio è accordata esclusivamente a titolo gratuito per la singola iniziativa indicata nella domanda di concessione, non ammette rinnovi automatici e non si estende ad ulteriori iniziative, connesse o affini dello stesso tipo o presentate dallo stesso soggetto richiedente per le quali occorre formulare una nuova ed autonoma richiesta.

La concessione di Patrocinio **non** è accordata nei casi seguenti:

- a) iniziative o manifestazioni di propaganda politica;
- b) iniziative di carattere commerciale (pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura);
- c) iniziative dalle quali gli organizzatori intendano ricavare un lucro. Per iniziativa senza finalità lucrativa si intende:
 - i. Iniziativa che non produce ricavi;
 - ii. Iniziativa che produce ricavi destinati alla copertura delle sole spese di organizzazione;
 - iii. Iniziativa che produce ricavi ma alla quale è consentita la partecipazione gratuita del pubblico;
 - iv. Iniziativa che produce ricavi ma genera un rilevante impatto per un settore produttivo (ad es. Fiere o manifestazioni di promozione di prodotti e servizi a carattere nazionale ed internazionale).
- d) progetti editoriali, cinematografici, televisivi, teatrali, musicali, presentazioni o esposizioni di opere di artisti in attività o in generale iniziative che riguardino personalità viventi;
- e) manifestazioni di carattere concorsuale ovvero eventi finalizzati all'elaborazione di una graduatoria ed alla proclamazione di un vincitore;
- f) per documenti, rapporti, dossier o libri bianchi;



3. Procedura

La procedura per il rilascio del Patrocinio ministeriale o per l'adesione ad un Comitato d'onore si distingue a seconda che la richiesta provenga da:

*i. **organismi di alta rappresentatività*** (a titolo esemplificativo e non esaustivo: associazioni del settore produttivo, fondazioni a carattere nazionale ed internazionale ...) o da **strutture pubbliche** nelle materie di competenza del Ministero.

In tali casi il Ministero concede direttamente il Patrocinio.

*ii. organismi non previsti dal precedente punto ed **iniziative private**.*

In tali casi il Ministero concede il Patrocinio **nelle materie di propria competenza** previo nulla osta dell'Ufficio del cerimoniale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

La richiesta di Patrocinio e di utilizzo dell'emblema ministeriale avviene attraverso la compilazione e la spedizione dei moduli di seguito allegati, unitamente ai seguenti documenti:

*i. **programma dell'iniziativa*** interessata, con l'indicazione degli obiettivi previsti, dei contenuti proposti e dei partecipanti attesi.

*ii. **relazione sintetica*** che illustri la rilevanza dell'iniziativa;

*iii. **atto costitutivo e statuto**.* Tale documentazione non deve essere prodotta dalle Pubbliche Amministrazioni o da Enti sovranazionali ovvero da Organizzazioni di chiara;

*iv. **informazioni logistiche e organizzative:***

- luogo e data in cui si svolge l'evento;
- eventuale Patrocinio concesso per la medesima iniziativa da parte di altre Istituzioni od Enti;
- eventuale richiesta di Patrocinio ad altre Istituzioni od Enti;

*v. **informazioni personali:***

- dati e qualifica del promotore e dell'organizzatore dell'evento (nome, indirizzo, e-mail, Posta elettronica certificata, telefono, attività professionale, ruolo svolto nell'evento specifico);
- copia del documento d'identità del richiedente in corso di validità.

Nel caso in cui il richiedente apporti **modifiche** o variazioni al programma dell'iniziativa, dovrà darne tempestiva comunicazione al Ministero, che provvederà a un riesame della domanda.

La richiesta di concessione del Patrocinio ministeriale e di autorizzazione all'utilizzo dell'emblema sono ricevute dagli Uffici del Segretariato Generale.

La concessione del Patrocinio, l'adesione al Comitato d'onore e l'autorizzazione all'utilizzo dell'emblema ministeriale avviene con l'invio di una specifica comunicazione nel termine di **90 giorni** dalla ricezione della domanda di concessione.



Il Ministero dello sviluppo economico non aderisce ad iniziative pubbliche e private attraverso forme diverse dalla concessione del Patrocinio e dall'adesione al Comitato d'onore, quali, a titolo esemplificativo, conferimento di contributi, premi e targhe.

L'istruttoria prevede che le Direzioni Generali, per le materie di loro competenza, esprimano un parere sulla rilevanza dell'evento, della tematica trattata nonché della notorietà del richiedente.

In mancanza di parere espresso da parte della Direzione Generale competente entro il termine di 20 (venti) giorni dal ricevimento della richiesta, il Segretariato Generale procede ad un sollecito. Ove non venga rilasciato alcun parere entro i successivi 5 (cinque) giorni, si ritiene espresso parere negativo, salvo per le sole iniziative ritenute di particolare rilievo e/o interesse per le quali l'istruttoria viene completata dal Segretariato Generale.

È richiesto, altresì, l'assenso del Vice Ministro o del Sottosegretario delegato per materia.

IL SEGRETARIO GENERALE

Salvatore Barca

Allegati:

- 1 - Modello richiesta Patrocinio / Comitato d'onore / richiesta Emblema
- 2 - Circolare PCM 901 del 16/02/2010

**Alla Cortese attenzione dell'On. Ministro
Ministero dello sviluppo economico
Via Molise, 2
00187 Roma**

Protocollo n° _____
del _____

Oggetto: Richiesta di patrocinio - Richiesta adesione al comitato d'onore

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il
_____ a _____ Provincia di _____ e residente a
_____ in via _____
Comune di _____ CAP _____ Provincia di _____
in qualità di legale rappresentante di:

(indicare denominazione, domicilio o sede legale se si tratta di una persona giuridica e relativi recapiti)

organismi di alta rappresentatività o strutture pubbliche

Da barrare nel caso in cui il richiedente ricada nella casistica specificata al punto 3.i. della circolare sui patrocini del MiSE

soggetto privato

Da barrare nel caso in cui il richiedente sia un soggetto privato secondo quanto specificato al punto 3.ii. della circolare sui patrocini del MiSE

telefono: _____ fax: _____ e-mail: _____

sito web: _____ P.E.C.: _____

CHIEDE

la concessione del patrocinio/adesione al Comitato d'onore per la seguente iniziativa:

titolo: _____

luogo: _____ data/e: _____

Si precisa che per tale iniziativa è stato chiesto il patrocinio/adesione al comitato d'onore anche ai seguenti Ministeri o Enti:

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere:

- a) che l'iniziativa presenta carattere e rilevanza nazionale internazionale
- b) che l'Ente/Associazione ha già ottenuto in passato il patrocinio del Ministero dello sviluppo economico
- (indicare l'anno di concessione ed il nome dell'iniziativa: _____);
- c) che il Sig. Ministro ha aderito in anni passati al comitato d'onore previsto per la medesima iniziativa
- d) che l'iniziativa non persegue, anche solo indirettamente, scopi o finalità commerciali o di carattere lucrativo
- e) che l'iniziativa è onerosa e che il costo di partecipazione copre le sole spese di organizzazione
- f) che l'iniziativa è gratuita per i partecipanti

- g) che la struttura richiedente ha una corretta posizione tributaria ;
- h) che il legale rappresentante non ha procedimenti penali conclusi o in corso e non è a conoscenza di procedimenti penali avviati nei suoi confronti .

DICHIARA INOLTRE

- ✓ di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del d.lgs 196/2003 e s. m. e i., che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- ✓ di essere informato/a che alcuni dati e/o informazioni relativi al presente procedimento saranno sottoposti agli obblighi di trasparenza per l'Amministrazione ai sensi del d.lgs 150/2009 e s. m. e i. e del d.lgs 33/2013;
- ✓ di aver preso visione della circolare n. del per la disciplina della concessione dei patrocini pubblicata sul sito istituzionale del Ministero dello Sviluppo Economico;
- ✓ di essere consapevole che nel caso individuato al punto **3.ii.** della circolare sui patrocini del MiSE, il rilascio di concessione di patrocinio è subordinato al preventivo nulla osta dell'Ufficio del cerimoniale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

CHIEDE

(da compilare solo se si intende chiedere anche l'utilizzo dell'emblema ministeriale)

L'utilizzo dell'emblema ministeriale .

A TAL FINE

- ✓ allega la bozza di tutto il materiale su cui intende riprodurre l'emblema con l'esatta indicazione del posizionamento dello stesso .
- ✓ si impegna a trasmettere su richiesta la bozza del materiale su cui intende riportare l'emblema con l'esatta indicazione del posizionamento dello stesso ed aspettare eventuali osservazioni sui modelli presentati .
- ✓ segnala che i seguenti Ministeri/Enti hanno autorizzato l'uso del proprio emblema:

_____;

- ✓ segnala che i seguenti sponsor dell'iniziativa hanno autorizzato l'uso del proprio logo:

_____.

ALLEGA

- ✓ programma dettagliato dell'iniziativa;
- ✓ sintetica relazione che illustri l'iniziativa e ne dimostri la particolare qualità e rilevanza;
- ✓ atto costitutivo e statuto dell'Ente/Associazione (solo soggetti privati);
- ✓ copia dell'atto di concessione, solo nel caso in cui sia stata selezionata la lettera "c)";
- ✓ copia del documento di identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a:

li, _____

In fede
IL LEGALE RAPPRESENTANTE



*Presidenza
del Consiglio dei Ministri*

DIPARTIMENTO DEL CERIMONIALE DI STATO

Presidenza del Consiglio dei Ministri
UCE 0000901 P-2.11.1.2
del 16/02/2010



4549743

TUTTI I MINISTRI
Gabinetto
Loro SEDI

GABINETTO MINISTRI SENZA
PORTAFOGLIO
Loro SEDI

RAPPRESENTANTI DEL GOVERNO
Loro Sedi

SIGNORI PREFETTI
Loro SEDI

SIGNORI QUESTORI
Loro SEDI

Oggetto: patronati – patrocini – adesioni a comitati – premi governativi.

Il Dipartimento del Cerimoniale di Stato della Presidenza del Consiglio dei Ministri, cui è attribuito in via esclusiva il coordinamento generale delle concessioni in oggetto, svolge attività istruttoria per quanto di seguito specificato:

- a) l'Alto Patronato del Presidente della Repubblica;
- b) i patrocini del Presidente e dei Vice Presidenti del Consiglio dei Ministri;
- c) le adesioni formali del Presidente e dei Vice Presidenti del Consiglio dei Ministri a Comitati d'onore ed iniziative varie;
- d) la concessione dei premi d'onore del Presidente del Consiglio dei Ministri e della Presidenza;
- e) i nulla osta dei patrocini ministeriali;
- f) i nulla osta per adesioni di Ministri a Comitati d'onore ed iniziative varie.

Il patrocinio della Presidenza del Consiglio dei Ministri è concesso a titolo gratuito per iniziative a carattere nazionale o internazionale di alto rilievo culturale, sociale, scientifico, artistico, storico, sportivo, ad esclusione di quelle che abbiano scopi o finalità commerciali e di carattere strettamente locale. Pertanto, non si considera opportuno fornire adesioni e concedere patrocini ad iniziative che abbiano, anche indirettamente, un fine lucrativo.

h

Il patrocinio è concesso ad una singola iniziativa, non si estende per analogia ad altre iniziative connesse o affini e non è accordato in via permanente.

La concessione del patrocinio non dà diritto automaticamente all'utilizzo del logo. Eventuali richieste in tal senso devono essere inoltrate al Dipartimento per l'informazione e l'editoria della Presidenza del Consiglio dei Ministri per le determinazioni di competenza. In ogni caso, l'utilizzo del logo è, comunque, subordinato alla concessione del patrocinio.

Ciò premesso, le concessioni di adesioni e patrocini ministeriali devono conformarsi alla procedura di seguito indicata.

Qualora le richieste provengano da organismi ad alta rappresentatività o da strutture pubbliche, i singoli Ministeri e i Dipartimenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri, affidati all'Autorità politica con delega del Presidente, possono accordare direttamente patrocini ed adesioni ministeriali nelle materie di propria competenza senza il preventivo nullaosta del Dipartimento per il Cerimoniale di Stato della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Comunque, tali concessioni potranno essere accordate unicamente alle iniziative più meritevoli sotto il profilo della qualità e della rilevanza dei contenuti, dandone tempestiva comunicazione al predetto Dipartimento del Cerimoniale.

Qualora le richieste riguardino casi non previsti nel precedente paragrafo ed iniziative private, occorre preventivamente inoltrarle al Dipartimento del Cerimoniale di Stato della Presidenza del Consiglio dei Ministri che effettuerà un'istruttoria ai fini di una valutazione comparativa circa la validità della manifestazione, l'affidabilità, la serietà dell'organizzazione e dei promotori. I Ministeri proponenti e i Dipartimenti della Presidenza del Consiglio dei Ministri affidati all'Autorità politica con delega del Presidente, devono inoltrare la richiesta di patrocinio corredata di un proprio motivato parere e di ogni utile notizia sulla natura e sulla serietà dell'iniziativa, nelle materie di competenza. Sarà cura esclusivamente del Dipartimento del Cerimoniale di Stato richiedere alle Prefetture il parere di competenza sulle iniziative oggetto di istruttoria. La concessione del patrocinio richiede un adeguato tempo di istruttoria; pertanto, le richieste devono pervenire al Dipartimento in tempo utile e, comunque, almeno due mesi prima della data prevista per l'evento. Subordinatamente all'esito favorevole dell'istruttoria, i singoli Ministeri e i Dipartimenti titolari della richiesta potranno procedere alla concessione del patrocinio di loro competenza.

I Signori Prefetti invieranno al Dipartimento del Cerimoniale di Stato della Presidenza del Consiglio dei Ministri copia dei pareri o delle informazioni eventualmente fornite sulle richieste di Alto Patronato del Capo dello Stato, al fine di ridurre i tempi e gli atti delle procedure concessorie di analoghi provvedimenti di adesione da parte di altre Amministrazioni sulle medesime iniziative.

Per ulteriori informazioni di carattere operativo, può essere consultato il sito www.governo.it/presidenza/cerimoniale/patrocini.html

IL SEGRETARIO GENERALE

