

**ELENCO DEGLI ONERI INFORMATIVI PREVISTI DAL DECRETO MINISTERIALE 5  
MARZO 2018 E DAL PRESENTE DECRETO DIRETTORIALE<sup>1</sup>**

ONERI INTRODOTTI<sup>2</sup>

<b>1) Domanda di agevolazioni</b>			
Riferimento normativo interno	DD 20 novembre 2018, art. 7		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

La domanda di agevolazione per accedere alle agevolazioni di cui al DM 5 marzo 2018 – Capo III nei settori applicativi della Strategia nazionale di specializzazione intelligente “Fabbrica Intelligente” e “Agrifood” deve essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 3 al decreto direttoriale 20 novembre 2018, e include la dichiarazione sostitutiva d'atto notorio relativa alle dimensioni di impresa. Alla domanda deve essere allegata:

- scheda tecnica redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 4 al decreto direttoriale 20 novembre 2018;
- piano di sviluppo redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 5 al decreto direttoriale 20 novembre 2018;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi ai criteri di valutazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 6 al decreto direttoriale 20 novembre 2018;

Nel caso di progetti presentati congiuntamente da più proponenti, i moduli da utilizzare sono rispettivamente:

- domanda di agevolazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 7 al decreto direttoriale 20 novembre 2018;
- scheda tecnica redatta, per ciascuno dei soggetti proponenti, secondo lo schema di cui all'allegato n. 4 al decreto direttoriale 20 novembre 2018;
- piano di sviluppo redatto secondo lo schema di cui all'allegato n. 5 al decreto direttoriale xxxxxx;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio concernente i dati utili per il calcolo della capacità di rimborso e degli indicatori relativi ai criteri di valutazione, redatta, per ciascuno dei soggetti proponenti, secondo lo schema di cui all'allegato n. 6 al decreto direttoriale 20 novembre 2018, ad eccezione degli Organismi di ricerca a cui le agevolazioni sono concesse esclusivamente nella forma del contributo diretto alla spesa;
- dichiarazione sostitutiva d'atto notorio relativa ai requisiti di accesso previsti dall'art. 7, comma 1, lettera b), numero 5), del decreto direttoriale 20 novembre 2018, redatta, per ciascuno dei soggetti proponenti in ragione della loro forma giuridica, secondo gli schemi di cui agli allegati n. 8 e 9 allo stesso decreto direttoriale 20 novembre 2018;
- per i soli *progetti seal of excellence*, inoltre, alla domanda deve essere allegato il sigillo di eccellenza, il rapporto di valutazione e l'ulteriore documentazione tecnica descrittiva del progetto rilasciati dalla Commissione europea per l'accesso alla fase 2 del Programma Strumento PMI “Orizzonte 2020”.

<sup>1</sup> Si rinvia all'art. 1 del presente decreto per le definizioni, in carattere corsivo, utilizzate.

<sup>2</sup> Trattandosi di un nuovo intervento non si tratta tecnicamente di “oneri introdotti”, bensì degli oneri informativi normalmente previsti per l'accesso ad agevolazioni in favore delle imprese.

La domanda di agevolazione e la documentazione allegata, firmate digitalmente, sono presentate in via esclusivamente telematica utilizzando la procedura di compilazione guidata disponibile nel sito del *Soggetto gestore*.

## 2) Sottoscrizione del provvedimento di concessione

Riferimento normativo interno	DD 20 novembre 2018, art. 11		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

L'impresa è tenuta a sottoscrivere il provvedimento di concessione entro dieci giorni dalla ricezione dello stesso e inviarlo al *Ministero* e in copia al *Soggetto gestore*, pena la decadenza dalle agevolazioni concesse.

Nel caso in cui il soggetto proponente abbia utilizzato i dati contabili e le informazioni degli ultimi due bilanci consolidati dell'impresa controllante, il decreto di concessione è sottoscritto anche dal legale rappresentante della stessa impresa controllante a titolo di assunzione in solido con il soggetto proponente, delle responsabilità, degli oneri e delle obbligazioni derivanti dalla concessione medesima.

## 3) Domanda di erogazione

Riferimento normativo interno	DD 20 novembre 2018, art. 12		
Comunicazione o dichiarazione	Domanda	Documentazione da conservare	Altro

Che cosa cambia per l'impresa

Le domande di erogazione delle agevolazioni, redatte secondo lo schema di cui all'allegato n. 13 al decreto direttoriale 20 novembre 2018, ovvero, nel caso di progetto proposto congiuntamente da più soggetti, secondo lo schema di cui all'allegato n. 14, sono presentate, unitamente alla documentazione di cui all'allegato n. 15, in via esclusivamente telematica, utilizzando la procedura di compilazione guidata disponibile nel sito del *Soggetto gestore* (<https://fondocrescitasostenibile.mcc.it>).

Nel caso di richiesta di erogazione a titolo di anticipazione del finanziamento agevolato deve essere presentata la fideiussione bancaria o polizza assicurativa secondo lo schema di cui all'allegato n. 20 al decreto direttoriale 20 novembre 2018, o in alternativa, nel caso in cui l'anticipazione è garantita dal fondo istituito con il decreto direttoriale 6 agosto 2015, copia della ricevuta del versamento per l'accesso alla garanzia del fondo medesimo.