***Allegato 2***

**Avviso pubblico per l’individuazione e la selezione di “Poli di innovazione” – nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” – Investimento 2.3 “Potenziamento ed estensione tematica e territoriale dei centri di trasferimento tecnologico per segmenti di industria”, finanziato dall’Unione europea - *NextGenerationEU***

**RELAZIONE TECNICA SUL PROGETTO**

Illustrare il progetto attraverso una relazione articolata in 2 sezioni: la descrizione del progetto e l’impatto atteso.

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Questa parte della **Relazione tecnica** dovrà contenere dati e informazioni sui seguenti punti.

|  |
| --- |
| **1. PERTINENZA DEL PROGETTO E QUALITÀ DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA’** |

Con riferimento alle connesse attività di progetto, illustrare:

***1.a (Max 5000 caratteri)***

* Il ruolo e la struttura dei soggetti che compongono il Polo, con indicazione della natura giuridica, delle caratteristiche e delle principali competenze;
* Descrizione delle attività previste dal progetto, con indicazione sintetica dei relativi tempi di realizzazione;
* Descrizione delle attività di sensibilizzazione e promozione finalizzate ad intercettare la domanda di servizi di *assessment* digitale e di orientamento nell’ambito del trasferimento tecnologico;
* Descrizione dei rischi connessi al progetto, in termini di tempistica e risultati attesi.

***1.b. (Max 2000 caratteri)***

* Indicazione degli obiettivi che il Polo proponente intende realizzare, anche in riferimento all’apporto della proposta progettuale al perseguimento degli obiettivi di policy e alle strategie a supporto della trasformazione digitale del tessuto produttivo nazionale ed europeo, ad esempio, in relazione agli obiettivi del programma Europa Digitale, alle Strategie di Specializzazione intelligente nazionale e regionali, al Piano Nazionale Transizione 4.0, al Programma Nazionale di Ricerca 2021 – 2027, alla Strategia Italia Digitale 2026.

|  |
| --- |
| **2. SOLIDITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E ORGANIZZATIVA** |

***2.a. (Max 4000 caratteri)***

* Breve descrizione della struttura di *governance* in termini di ruoli e responsabilità del soggetto proponente e dei componenti del polo di innovazione;
* Descrizione delle risorse strumentali da dedicare alla realizzazione del programma di attività nel suo complesso già in possesso del Polo ovvero che si intendono acquisire.

***2.b. (Max 5000 caratteri)***

* Sostenibilità economico finanziaria del programma di attività ovvero la capacità di realizzare l’attività programmata in ragione della disponibilità di risorse finanziarie necessarie e aggiuntive rispetto al finanziamento pubblico;
* Immediata cantieriabilità delle azioni progettuali anche in ragione delle infrastrutture dei beni materiali ed immateriali già nelle disponibilità del Polo;
* Strategie di sostenibilità delle attività progettuali post 2025.

***2.c. (Max 7000 caratteri)***

* Descrizione dei costi operativi e della congruità delle spese previste con gli obiettivi di fatturato con identificazione della struttura dei costi. In particolare, con riferimento alle singole voci di costo/spese di progetto (personale, materiali, strumentazioni e attrezzature, servizi di consulenza), fornire dati ed elementi di valutazione riferiti a:
* per il personale interno: dati su organigramma aziendale; numero, qualifica professionale e inquadramento degli addetti impegnati nello sviluppo del progetto;
* per le strumentazioni e attrezzature: effettiva pertinenza e congruità dei beni strumentali da acquisire per il progetto, evidenziando sia le attrezzature e le strumentazioni da utilizzare esclusivamente, sia quelle ad uso non esclusivo; in quest’ultimo caso, il relativo costo dovrà essere esposto in misura proporzionale all’uso effettivo per il progetto;
* per i servizi di consulenza: effettiva pertinenza, necessità e congruità delle prestazioni previste in relazione al progetto, con indicazione dettagliata degli ambiti di riferimento e dei soggetti cui affidarle (se già individuati) e della loro eventuale relazione con l’azienda proponente;
* per i materiali: pertinenza e congruità delle tipologie dei materiali specifici previsti per la realizzazione del progetto, con esclusione di materiali di consumo e utensileria minuta;
* spese generali e loro imputazione quota parte per singole voci di costo (quota parte delle utenze ecc.).
* Descrizione della composizione costo operativo per l’erogazione del singolo servizio con riferimento alle singole voci di costo/spese di progetto (personale, materiali, strumentazioni e attrezzature, servizi di consulenza, costi generali);
* Descrizione del processo di valutazione /stima del numero di servizi che si ipotizza di erogare anche in termini: temporali, territoriali e di dimensione aziendale;
* Cronoprogramma di spesa: completare la tabella indicando gli importi (in migliaia di euro) di spesa previsti trimestralmente dall’esecuzione del Progetto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Anno 2024** | | | | **Anno 2025** | | | | **Importo totale** |
| I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. | I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. |
| Costi previsti dal polo d’innovazione (ex art. 27 Reg. GBER (UE) 651/2014) | | | | | | | | | |
| **Personale** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Spese generali** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Acquisto attrezzature** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Costi previsti per ***l’erogazione dei servizi*** | | | | | | | | | |
| Costi per ***assessment*** (numero di servizi stimati nel trimestre per costo unitario del servizio) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Costi per ***post- assessment*** (numero di servizi stimati nel trimestre per costo unitario del servizio) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALI** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***2.d. (Max 2000 caratteri)***

* Descrizione degli strumenti e delle modalità per la gestione del rischio, in termini di definizione, valutazione e mitigazione dei rischi previsti nel programma di attività, nonché di monitoraggio dei risultati, in itinere ed ex post.

|  |
| --- |
| **3. QUALITÀ TECNICO SCIENTIFICA DELLA PROPOSTA** |

***3.a. (Max 4000 caratteri)***

* Descrizione dello strumento di valutazione di maturità digitale e relativa adattabilità in ragione delle diverse specificità, delle caratteristiche e dei bisogni delle imprese (servizi *tailor made*);
* Indicazione delle eventuali collaborazioni attivate con università o altre strutture specializzate in trasferimento tecnologico o innovazione digitale, per la definizione dello strumento di valutazione.

***3.b. (Max 3000 caratteri)***

* Descrizione delle attività di *post*-*assessment* e orientamento con indicazione della strategia di erogazione dei servizi e indicazione delle eventuali collaborazioni attivate con le strutture specializzate in trasferimento tecnologico o innovazione digitale.

***3.c (Max 2000 caratteri)***

* Descrizione delle strutture e delle dotazioni strumentali e tecnologiche funzionali all’erogazione dei servizi oggetto del programma di attività.

|  |
| --- |
| **4. CAPACITÀ DI ATTUAZIONE E SVILUPPO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE** |

***4.a. (Max 2000 caratteri)***

* Descrizione della capacità tecnico strumentale di fornire servizi in modo capillare sul territorio nazionale, con focus specifico nelle regioni del Mezzogiorno.

***4.b. (Max 4000 caratteri)***

* Numero, tipologia e qualifiche tecniche del personale dedicato ai singoli servizi (junior e senior), esplicitandone l’esperienza nell’erogazione dei servizi oggetto delle attività progettuali;
* Numero di collaborazioni attive con altri soggetti dell’ecosistema dell’innovazione;
* Eventuale ricorso a competenze professionali esterne ai poli, motivandone la necessità.

***4.c. (Max 2000 caratteri)***

* Indicazione dell’esperienza pregressa in termini di servizi di *assessment* e *post* *assessment* erogati nell’ultimo biennio.

**IMPATTO ATTESO**

***a. (Max 3000 caratteri)***

* Quantificazione complessiva del valore finanziario dei servizi erogati;
* Numero delle imprese destinatarie dei servizi di *assessment* digitale e orientamento post *assessment*, articolato per tipologia d’impresa (piccole, medie, grandi).

***b. (Max 2000 caratteri)***

* Descrizione delle modalità di coinvolgimento delle filiere produttive.

***c.*** ***(Max 4000 caratteri)***

* Numero delle imprese destinatarie di orientamento *post assessment*, articolato per tipologia d’impresa (piccole, medie, grandi) e per territorio con focus specifico nelle regioni del Mezzogiorno;
* Descrizione della strategia del Polo diretta a garantire il soddisfacimento dei fabbisogni di digitalizzazione delle imprese emersi durante la fase di *assessment*, dimostrabile anche attraverso eventuali accordi con centri di trasferimento tecnologico che eroghino servizi a più alto valore aggiunto.

Luogo e data,

Il Legale Rappresentante

(firma digitale)