

Mod.6

AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
Direzione Generale per il mercato, la concorrenza,
il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica
Via Sallustiana n. 53
00187 ROMA

PEC: dgmccvnt.div05@pec.mise.gov.it

OGGETTO: LEGGE N. 388/2000, ARTICOLO 148 - INIZIATIVE DELLE REGIONI A VANTAGGIO DEI CONSUMATORI – D.M.12 FEBBRAIO 2019 ART. 2 - D. D. 17 GIUGNO 2019.

Richiesta saldo e resoconto attività

Il sottoscritto:			
Telefono	CELLULARE	E-MAIL	PEC
in qualità di:			
Ufficio:			
Regione:			
Codice fiscale Regione:			
Via e N° civico	CAP	CITTÀ	
Telefono	E-MAIL	PEC	

Responsabile del Programma generale d'intervento denominato:

--

DICHIARA

1. Che l'importo totale dei costi rendicontati ammonta ad Euro: _____, di cui Euro _____ quale contributo per la realizzazione del programma, Euro _____ quale compenso per la commissione di verifica ed Euro _____ quale cofinanziamento;
2. Che l'importo di contributo ricevuto a titolo di anticipazione della PRIMA quota è stato pari ad Euro _____ (ovvero il 45% di Euro _____);

3. Che l'importo del contributo ricevuto a titolo di anticipazione della SECONDA quota è stato pari ad Euro_____ (ovvero il 45% di Euro_____);
4. Che a fronte del finanziamento totale sono state:
 - a) liquidate spese per un totale di Euro_____ di cui si allegano i relativi mandati di pagamento;
 - b) che residuano da liquidare spese per un totale di Euro_____ (importo che non potrà essere in nessun caso essere superiore del 10% del contributo oltre al compenso della commissione di verifica) di cui si allegano i relativi atti di impegno e si rappresentano le motivazioni per cui non è stato possibile provvedere alla liquidazione_____;
5. Che nell'ipotesi di cui al punto 4 lett. b), a fronte degli atti di impegno verranno trasmessi entro il termine improrogabile di 45 giorni dal ricevimento del pagamento della terza quota, i relativi mandati di pagamento pena la revoca della quota erogata;
6. Che la rendicontazione delle spese, per ciascuno intervento, è avvenuta nel rispetto delle norme di cui al D. D.17 giugno 2019 nonché della eventuale legge regionale in materia di rendicontazione _____(indicare gli estremi);
7. Che le spese sostenute dal/dai soggetto/i attuatore/i indicato/i, sono state accertate e rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui all'art. 7 del D. D. 17 giugno 2019;

CHIEDE

8. che venga erogata la restante quota a saldo pari ad euro del suddetto finanziamento;
1. che il finanziamento venga accreditato sul seguente conto di tesoreria c/o la Banca d'Italia :
 Tesoreria centrale/provinciale: _____
 Conto di tesoreria: _____
 Capitolo: _____
 Codice fiscale Regione: _____

A TAL FINE DICHIARA CHE:

1. la situazione relativa agli interventi previsti nel Programma è la seguente:

Numero Intervento	Titolo Intervento (breve)	Soggetto/i attuatore/i	Spese previste per cui è richiesto il finanziamento ministeriale	Spese sostenute per cui è richiesto il finanziamento ministeriale	Percentuale di spesa sostenuta

Carta intestata REGIONE

		TOTALE			

2. Eventuale cofinanziamento

Numero intervento	Denominazione Soggetto cofinanziatore	Finanziamento
	TOTALE	

3. Dettaglio delle spese sostenute per la realizzazione del programma a valere solo sul finanziamento

	Descrizione della spesa	Spese preventive	Spese rendicontate
C1.	a) spese per macchinari, attrezzature, prodotti: acquisto, anche mediante locazione finanziaria, di macchinari ed attrezzature nuovi di fabbrica (sono esclusi in ogni caso i telefoni cellulari o prodotti portatili equivalenti), da utilizzare presso le sedi di localizzazione dell'intervento, nonché acquisto di prodotti specifici per l'intervento.		
	Totale C1		
C2.	b)spese per acquisizione di servizi relativi a: 1) realizzazione di appositi programmi informatici per la realizzazione di nuovi siti internet e/o app o per l'adeguamento di quelli già esistenti; 2) iniziative di comunicazione nonché attività divulgative relative alle sole tematiche oggetto dell'intervento con esclusione delle spese per pubblicità e delle spese per attività conviviali di qualsiasi genere e natura; 3) consulenze professionali, fornite, in base a lettera di incarico specifico del soggetto beneficiario/attuatore, aventi a contenuto unicamente l'approfondimento e lo sviluppo delle tematiche oggetto delle iniziative, prestate da imprese o società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese, o da altri soggetti privati aventi personalità giuridica o da enti pubblici, ovvero da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, ovvero, per le professioni non regolamentate, da persone fisiche munite di specifico titolo, di norma di livello universitario, e dotati di adeguata e non occasionale esperienza, comprovata dai relativi curriculum che devono risultare agli atti; tali spese di consulenza sono ammissibili purché non riferite a professionisti ricoprenti cariche sociali presso il soggetto		
	Totale C2		
C3.	C) spese di retribuzione del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e determinato (con regolare contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente) delle associazioni dei consumatori, in qualità di soggetti attuatori, purché detto personale sia utilizzato in via specifica per la realizzazione dell'intervento, ad esclusione delle prestazioni professionali o altre forme di lavoro autonomo; il personale, già in servizio o di nuova assunzione, deve comunque essere impiegato per la realizzazione del progetto		
	Totale C3		
C4.	d) rimborsi spese per i volontari ai sensi all'art. 17 del d. lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per i soggetti attuatori rientranti nella categoria di cui al c.d. Codice del terzo settore;		
	Totale C4		

Carta intestata REGIONE

C5.	e) oneri relativi al compenso per i membri della Commissione di verifica di cui €.....per rappresentate della Regione ed €per rappresentante ministeriale ai sensi dell'art. 12, L'importo del compenso per ciascun componente non può essere inferiore a €1.000,00 e non superiore a € 2.500,00, fatta comunque salva la diversa disciplina per il componente regionale che potrebbe prevedere la gratuità dell'incarico		
	Totale C5		
C6.	f) spese generali: si riferiscono a spese per le quali non è possibile determinare l'esatto importo destinato ad ogni singola attività, come, ad esempio, affitto di locali, illuminazione, riscaldamento, assicurazioni, uso di telefono, canoni per connessioni internet, servizi postali e di corriere, viaggi e missioni del personale dipendente come definito alla lettera c) e dei membri della commissione di verifica compresi gli oneri a carico della Regione in qualità di soggetto che ha effettuato la nomina per la verifica, copertura assicurativa per i volontari e altre spese non rientranti nelle categorie di cui alle lettere a), b), c), e d). Tali spese sono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione, per scaglioni riferiti all'intero progetto, in misura pari al 30% della quota di contributo inferiore a €200.000,00, al 20% dell'eventuale quota di contributo da €200.000,00 a €300.000,00 ed al 15% dell'eventuale quota di contributo superiore a €300.000,00.		
	TOTALE C		

4. la liquidazione delle spese sostenute è avvenuta con il seguente/i atto/i:

Numero Intervento	Tipo atto	Numero	Data	creditore	importo	oggetto
TOTALE						

5. l'impegno per le spese per cui non è stato emesso il mandato di pagamento, nel limite massimo del 10% dell'importo del contributo per la realizzazione del programma oltre il compenso per la commissione di verifica è avvenuta con il seguente/i atto/i:

Numero Intervento	Tipo atto	Numero	Data	creditore	importo	oggetto
TOTALE						

6. si allegano n._____ mandati di pagamento;

7. si allegano n._____ impegni di spesa per la quota massima del 10% del contributo oltre il compenso per la commissione di verifica;

8. le attività riferite alla presente richiesta risultano completamente realizzate ovvero risultano realizzate nella percentuale del ____%;

9. il quadro temporale di realizzazione delle attività è il seguente:

Data **effettiva** di inizio *:_____

Data **effettiva** di conclusione *:_____

* riportare la data e gli estremi dell'atto di avvio adottato dalla Regione successivamente alla comunicazione MiSE di ammissione al programma a finanziamento e quella dell'atto della Regione di chiusura della realizzazione del programma.

Durata **effettiva** : _____

Proroga: _____

9. Cronogramma delle attività realizzate:

--

11. Indicare eventuali variazioni o rimodulazioni compensative (precisando i riferimenti delle comunicazioni effettuate all'Ufficio competente MISE):

--

Inoltre, si allegano:

- 1) Relazione finale di monitoraggio del programma (Scheda A)
- 2) Relazione finanziaria intervento (Scheda B)

Luogo e data	
---------------------	--

**Firmato digitalmente dal
responsabile del programma**

(ai sensi del d.lgs 82/2005 e successive modifiche)

Scheda A

Relazione finale di monitoraggio del programma

1. Attività di monitoraggio e risultati del programma

1.1. Riferimenti e periodo di monitoraggio

(Indicare il riferimento numerico del monitoraggio previsto nel Mod. 2)

Data inizio:
Data fine monitoraggio:

1.2. Descrizione delle attività realizzate per ciascun intervento: specificare le modalità, gli obiettivi ottenuti

Numero intervento	Modalità	Obiettivi realizzati

1.3. Descrivere, sulla base degli indicatori previsti dal programma, i risultati raggiunti

Numero intervento	Indicatore	Risultato	Descrizione

1.4. Monitoraggio della spesa

Numero intervento	Soggetto/i attuatore/i	Spese previste per cui è stato richiesto il finanziamento ministeriale	Spese sostenute per cui è stato richiesto il finanziamento ministeriale	Spese a valere su eventuali risorse cofinanziate

Totale				

1.5. Monitoraggio dei pagamenti

Numero intervento	Tipo atto	Numero	Data	Creditore	Importo	Oggetto
Totale						

2. Monitoraggio convenzioni

2.1. Monitoraggio delle convenzioni sottoscritte

a) Elenco delle convenzioni stipulate con i soggetti attuatori per ciascun intervento			
Numero intervento	Data convenzione	Soggetto attuatore	Descrizione oggetto convenzione

b) Elenco delle convenzioni stipulate con altri soggetti pubblici in partenariato			
Numero intervento	Data convenzione	Soggetto	Descrizione oggetto convenzione

3. Verifiche e divulgazione

3.1. Descrivere le modalità e le tipologie di verifica svolte per ciascun intervento del programma

(Inserire testo)

3.2. Descrivere le modalità di divulgazione effettuata delle iniziative e dei risultati (es. siti internet, eventi ecc.)

(Inserire testo)

Scheda B

Relazione finanziaria

(compilare una scheda per ogni intervento finanziato)

Intervento n.

Titolo intervento

Soggetto/i attuatore/i

**Ambito territoriale
interessato**

Quadro temporale:

Data **effettiva** di inizio *:_____

Data **effettiva** di conclusione *:_____

* Indicare la data dell'atto attuativo adottato dalla Regione con cui è stata iniziata e conclusa la realizzazione dell'intervento.

Durata **effettiva**:_____

Dettaglio delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento a valere sul solo finanziamento.

	Descrizione della spesa	Spese preventivate	Spese rendicontate
C1.	a) spese per macchinari, attrezzature, prodotti: acquisto, anche mediante locazione finanziaria, di macchinari ed attrezzature nuovi di fabbrica (sono esclusi in ogni caso i telefoni cellulari o prodotti portatili equivalenti), da utilizzare presso le sedi di localizzazione dell'intervento, nonché acquisto di prodotti specifici per l'intervento.		
	Totale C1		
C2.	b)spese per acquisizione di servizi relativi a: 1) realizzazione di appositi programmi informatici per la realizzazione di nuovi siti internet e/o app o per l'adeguamento di quelli già esistenti; 2) iniziative di comunicazione nonché attività divulgative relative alle sole tematiche oggetto dell'intervento con esclusione delle spese per pubblicità e delle spese per attività conviviali di qualsiasi genere e natura; 3) consulenze professionali, fornite, in base a lettera di incarico specifico del soggetto beneficiario/attuatore, aventi a contenuto unicamente l'approfondimento e lo sviluppo delle tematiche oggetto delle iniziative, prestate da imprese o società, anche in forma cooperativa, iscritte al registro delle imprese, o da altri soggetti privati aventi personalità giuridica o da enti pubblici, ovvero da professionisti iscritti ad un albo professionale legalmente riconosciuto, ovvero, per le professioni non regolamentate, da persone fisiche munite di specifico titolo, di norma di livello universitario, e dotati di adeguata e non occasionale esperienza, comprovata dai relativi curriculum che devono risultare agli atti; tali spese di consulenza sono ammissibili purché non riferite a professionisti ricoprenti cariche sociali presso il soggetto attuatore o non altrimenti collegati ad esso e purché non riferite a dipendenti del soggetto attuatore; inoltre, per l'ammissibilità della spesa dovrà essere allegata specifica relazione dell'attività oggetto dell'incarico effettivamente svolto;		
	Totale C2		

Carta intestata REGIONE

C3.	C) spese di retribuzione del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e determinato (con regolare contratto nei limiti consentiti dalla normativa vigente) delle associazioni dei consumatori, in qualità di soggetti attuatori, purché detto personale sia utilizzato in via specifica per la realizzazione dell'intervento, ad esclusione delle prestazioni professionali o altre forme di lavoro autonomo; il personale, già in servizio o di nuova assunzione, deve comunque essere impiegato per la realizzazione del progetto		
	Totale C3		
C4.	d) rimborsi spese per i volontari ai sensi all'art. 17 del d. lgs. 3 luglio 2017 n. 117 per i soggetti attuatori rientranti nella categoria di cui al c.d. Codice del terzo settore;		
	Totale C4		
C6.	f) spese generali: si riferiscono a spese per le quali non è possibile determinare l'esatto importo destinato ad ogni singola attività, come, ad esempio, affitto di locali, illuminazione, riscaldamento, assicurazioni, uso di telefono, canoni per connessioni internet, servizi postali e di corriere, viaggi e missioni del personale dipendente come definito alla lettera c) e dei membri della commissione di verifica compresi gli oneri a carico della Regione in qualità di soggetto che ha conferito l'incarico di verifica, copertura assicurativa per i volontari e altre spese non rientranti nelle categorie di cui alle lettere a), b), c), e d). Tali spese sono riconosciute forfetariamente e senza obbligo di rendicontazione, per scaglioni riferiti all'intero progetto, in misura pari al 30% della quota di contributo inferiore a €200.000,00, al 20% dell'eventuale quota di contributo da €200.000,00 a €300.000,00 ed al 15% dell'eventuale quota di contributo superiore a €300.000,00.		
	TOTALE C		

Ø l'intervento risulta completamente realizzato sia in termini di spesa che di risultato

ovvero

Ø l'intervento risulta realizzato nella percentuale del _____%

Luogo e data	
---------------------	--

**Firmato digitalmente dal responsabile
del programma**

(ai sensi del d.lgs 82/2005 e successive modifiche)