**Schema di dichiarazione liberatoria del fornitore per fatture quietanzate**

Il/La sottoscritto/a ........................................................., nato/a a ..................., prov. ........ il …………....., e residente in ..........................................................................., prov. ......., via e n. civ. ............................................................., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

in qualità di ......................................................(1) dell’impresa ........................................................ con sede legale in ............................................., prov. ….. via e n. civ. ...........................................,, che per le seguenti fatture emesse nei confronti dell’impresa ……………………………….… (*indicare ragione sociale dell’impresa intestataria della fattura*):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *n.* | *data documento* | *imponibile*  *(€)* | *IVA*  *(€)* | *totale*  *(€)* | *data/e*  *pagamento/i*  *(2)* | *modalità*  *pagamento*  *(2 )(3)* |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |
| …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. | …….…. |

- le stesse sono state integralmente pagate e, pertanto, si rilascia la più ampia quietanza, non avendo null’altro a pretendere;

- tutti i materiali, macchinari, impianti ed attrezzature, relativi alle suddette fatture sono stati venduti allo stato “nuovi di fabbrica” e che non sussistono contestazioni in merito all’oggetto delle fatture stesse;

-non sono state emesse note di credito.

Luogo e data ……………………

Timbro e firma del fornitore (4)

......................................................

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Note:

(1) titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa);

(2) per la medesima fattura pagata in più soluzioni, indicare la data e la modalità relativa a ciascun pagamento utilizzando più righe;

(3) indicare le modalità del pagamento (bonifico, ricevuta bancaria);

(4) sottoscrivere la presente dichiarazione con le modalità previste dall’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allegando copia del documento di identità del dichiarante.